

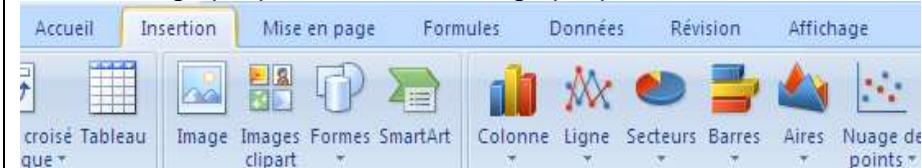
## UTILISATION DU TABLEUR GRAPHEUR EXCEL 2007

### Construire un graphique du type $y = f(x)$

- **Sélectionner** la 1<sup>ère</sup> cellule de la colonne X et étendre la sélection à l'ensemble du tableau avec la souris ou au clavier en utilisant les touches du curseur tout en maintenant la touche shift enfoncée

*Excel mettra automatiquement en abscisse les données de la première colonne de gauche et en ordonnées celles des différentes colonnes de droite*

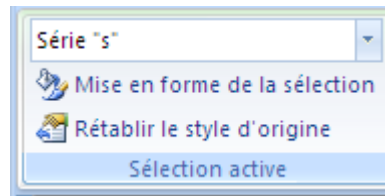
- **Insérer** un graphique menu «Insertion/graphique»



- Pour **effacer** une courbe d'un graphique : **Sélectionner** la courbe en double cliquant sur les points de cette courbe et **supprimer**

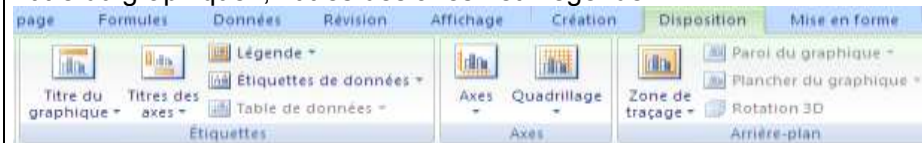
### Construire un deuxième axe (Y)

- **Double-cliquer** sur la courbe à laquelle vous voulez attribuer un axe différent, puis **cliquer** sur le menu «Disposition» puis mise en forme de la sélection et dans option des séries «sélectionner axe secondaire» «fermer»



### Légender le graphique

- **Sélectionner** le graphique, le menu «disposition» apparaît. **Choisir** «titre du graphique», «titres des axes» et «légende».



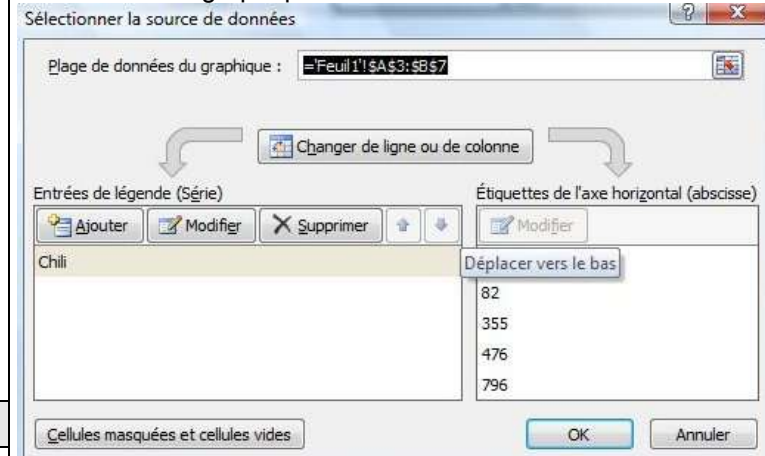
### Mettre en forme le graphique

- **Sélectionner** l'élément à mettre en forme (double clic)

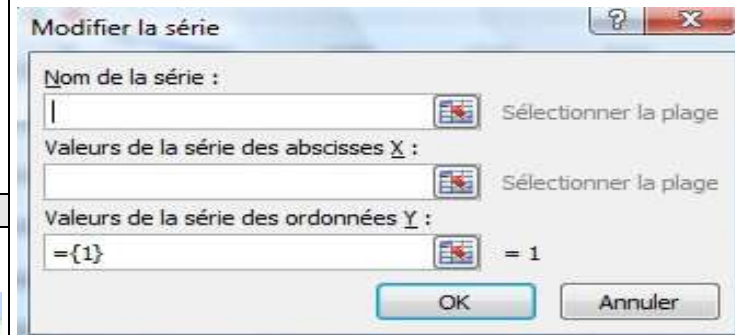
- **Sélectionner** le type de mise en forme

### Ajouter une courbe avec des données en X et Y différentes

**Sélectionner** le graphique sur lequel ajouter la courbe  
Clic droit sur le graphique "Sélectionner la source de données"



**Ajouter**



**Cliquer** sur "Valeurs de la série des abscisses X"

**Sélectionner** avec la souris la colonne de données des X

**Cliquer** sur "Valeurs de la série des ordonnées Y"

**Sélectionner** avec la souris la colonne de données des Y

"OK"

